



Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o.

Pl. Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra • tel. 757303501, fax 757303516 • www.wodnik.net.pl • sekretariat@wodnik.net.pl

Ogłoszenie z dnia 13.02.2018r.

Dla zapytania ofertowego na wykonanie usług pn.

„Obsługa geodezyjna i kartograficzna robót inwestycyjnych i remontowych prowadzonych przez PWiK „WODNIK” Sp. z o.o. w Jeleniej Górze w latach 2018 - 2020”

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o.

Plac Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **NP/321/4/2018**

I. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, na podstawie **Instrukcji udzielania zamówień**, wprowadzonej Zarządzeniem Wewnętrznym Nr 554/2017 z dnia 15 maja 2017 roku Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o. w Jeleniej Górze.

Adres strony internetowej na której dostępna jest w/w Instrukcja udzielania zamówień

<http://bip.wodnik.net.pl/> zakładka „przetargi”.

Zamówienie udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze wodno-kanalizacyjnym określonej w art. 132 ust. 1 pkt 4) oraz ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z póź. zm.)

Wartość zamówienia jest niższa od kwoty określonej w wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ww. ustawy rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszonym w Dz. U. z 2015 r., poz. 2263. W związku z tym na podstawie art. 133 ust. 1 u.p.z.p. do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zakres usług stanowiących przedmiot zamówienia obejmuje usługę polegającą na obsłudze geodezyjnej robót inwestycyjnych i remontowych prowadzonych przez PWiK „WODNIK” Sp. z o.o. w Jeleniej Górze zwanej w dalszej części Umowy obsługą geodezyjną i kartograficzną.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) – Część III - Opis Przedmiotu Zamówienia oraz Część II – Wzór Umowy.

III. TERMIN WYKONANIA

Wykonawca zrealizuje całość przedmiotu zamówienia w okresie: **01 kwietnia 2018 r. do 31 marca 2020.**
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

IV. WYMAGANE DOKUMENTY

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy składają wraz z ofertą:



Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o.

Pl. Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra • tel. 757303501, fax 757303516 • www.wodnik.net.pl • sekretariat@wodnik.net.pl

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału (wzór oświadczenia – **załącznik nr 2 do IDW**),
- b) wykaz osób zapewniających właściwą realizację zamówienia (wzór wykazu osób do realizacji zamówienia – **załącznik nr 4 do IDW**). Osoby wskazane w wykazie osób przewidzianych do realizacji zamówienia, muszą posiadać uprawnienia wymagane przepisami Prawa Geodezyjnego i Kartograficznego, tj. w zakresie:

Zakres I - geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne,

Zakres II - rozgraniczanie i podziały nieruchomości (gruntów) oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych,

Zakres IV - geodezyjna obsługa inwestycji.

Wyszczególnione wyżej zakresy uprawnień może posiadać jedna osoba

Wykonawca udzieli informacji o osobach przewidzianych do realizacji niniejszego zamówienia w zakresie ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia, sposobu ich zatrudnienia oraz przedłoży Zamawiającemu pisemne zobowiązanie tych osób do udziału w przedmiotowym zamówieniu.

Zamawiający zastrzega sobie przed podpisaniem Umowy z wybranym Wykonawcą możliwość żądania przedłożenia przez Wykonawcę, poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę, kopii umów o pracę osób przewidzianych do wykonywania przedmiotu zamówienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) kopię aktualnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione z ramienia Wykonawcy a w przypadku jej braku dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych) - do oferty należy załączyć potwierdzenie opłacenia polisy.

Uwaga: W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy, łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tych warunków.

- 2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania w przypadkach szczegółowo określonych w §10 Instrukcji udzielania zamówień

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór oświadczenia **załącznik nr 3 do IDW**);
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wskazania osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do podejmowania czynności prawnych oraz zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub oryginał właściwego pełnomocnictwa potwierdzającego uprawnienia osób do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert**;



Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o.

Pl. Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra • tel. 757303501, fax 757303516 • www.wodnik.net.pl • sekretariat@wodnik.net.pl

- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert;**

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym również spółki cywilne, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

3. Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, obowiązują przepisy określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz.1126)

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 9.1.2 b), c), d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zasobach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotu trzeciego, niezależnie od łączącego ich charakteru prawnego.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz wskazać w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonane, treść takiego zobowiązania musi zawierać:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- okres w jakim podmiot trzeci będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, będzie brał udział w realizacji zamówienia.

W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności wiedza i doświadczenie), taki dokument powinien zawierać jednoznaczne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawca.



Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o.

Pl. Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra • tel. 757303501, fax 757303516 • www.wodnik.net.pl • sekretariat@wodnik.net.pl

V. WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium, w wysokości:
3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100)
2. Forma wadium.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji, (termin obowiązywania gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą określony w SIWZ)
 - e) zobowiązanie gwaranta do: **bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:**
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w §9 ust.3 Instrukcji udzielania zamówień, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w § 9 ust.1 Instrukcji udzielania zamówień, lub pełnomocnictw oraz nie udowodnił, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,
 - lub
 - Wykonawca którego ofertę wybrano:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie, lub
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Wyżej wymienione wezwanie zapłaty, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Zamawiającego, będzie doręczone w czasie obowiązywania gwarancji pod podany w dokumencie gwarancji adres.

5. Miejsce i sposób wniesienia wadium.
6. Wadium wnoszone w pieniądzu **należy wpłacić przelewem** na rachunek Zamawiającego:
nr rachunku: **20 1090 2633 0000 0006 5601 1172 BZ WBK S.A. III/O Jelenia Góra** z dopiskiem: **Przetarg – „Obsługa geodezyjna i kartograficzna robót inwestycyjnych i remontowych prowadzonych przez PWiK „WODNIK” Sp. z o.o. w Jeleniej Górze w latach 2018 - 2020”**
Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
7. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Instrukcję udzielania zamówień formach należy złożyć w oryginale wraz z oryginałem oferty.
8. Termin wniesienia wadium.



Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o.

Pl. Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra • tel. 757303501, fax 757303516 • www.wodnik.net.pl • sekretariat@wodnik.net.pl

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

Uwaga: przedstawienie gwarancji niespełniających powyższych warunków uznane będzie przez Zamawiającego za niewniesienie wadium, pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Zwrot wadium:
 - I. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium według zasad określonych w § 6 ust.4.5 pkt.6 ppkt.e Instrukcji udzielania zamówień, jeżeli:
 - a) upłynął termin związania ofertą;
 - b) zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
 - II. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) który został wykluczony z postępowania;
 - c) którego oferta została odrzucona.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 9 ust.3 Instrukcji udzielania zamówień, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w §9 ust.1 Instrukcji udzielania zamówień, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; lub
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; lub
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VI. OCENA I WYBÓR OFERTY

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego;
3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu (tym) Wykonawcy (Wykonawcom), **który(rzy) przedstawi(a) najkorzystniejszą ofertę wg poniższego kryterium.**



Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o.

Pl. Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra • tel. 757303501, fax 757303516 • www.wodnik.net.pl • sekretariat@wodnik.net.pl

Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena oferty brutto – 100 %

Ocena oferty zostanie przeprowadzona punktowo według następujących zasad:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena oferty najkorzystniejszej (w zł brutto)}}{\text{cena oferty badanej (w zł brutto)}} \times 100$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

Ocena będzie dotyczyć ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VII. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERT

- Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, Plac Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie:

W dniu	28.02.2018r.	o godz.	13.00
--------	--------------	---------	-------

- Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Sp. z o.o. w Jeleniej Górze,
Plac Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra,
Oferta w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego
numer referencyjny NP/321/4/2018 dla przedsięwzięcia pn.:**

**„Obsługa geodezyjna i kartograficzna robót inwestycyjnych i remontowych prowadzonych przez
PWiK „WODNIK” Sp. z o.o. w Jeleniej Górze w latach 2018 - 2020”**

Nie otwierać przed dniem: 28.02.2018r. godz. 13.00

- Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
- Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Oferty złożone **po upływie wyznaczonego terminu** składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom.



Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o.

Pl. Piastowski 21, 58-560 Jelenia Góra • tel. 757303501, fax 757303516 • www.wodnik.net.pl • sekretariat@wodnik.net.pl

7. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Zamawiający ustanawia osoby do bieżących kontaktów:

- **Monika Kostrzewska** – w sprawach techniczno-organizacyjnych tel. 757303557, e-mail monika.kostrzewska@wodnik.net.pl
- **Dorota Budrewicz-Śliwa** - w sprawach formalno-prawnych, tel. 757303518, e-mail: dorota.budrewicz-sliwa@wodnik.net.pl

IX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):
 - Część I – Instrukcja dla Wykonawców
 - Część II – Wzór umowy
 - Część III – Opis przedmiotu zamówienia

PREZES ZARZĄDU

mgr Wojciech Jankowski

.....
/podpis i pieczęć/