

## **ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o. w Jeleniej Górze z siedzibą w Jeleniej Górze przy pl. Piastowskim 12, zarejestrowane w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000150045 o kapitale zakładowym 60.972.500, 00 zł. NIP 611-020-41-61, REGON 230179280,**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na zakup paliw płynnych do pojazdów służbowych, maszyn i urządzeń oraz materiałów eksploatacyjnych na potrzeby Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o . w Jeleniej Górze**

Przetarg prowadzony zgodnie z Regulaminem Wewnętrznym Udzielenia Zamówień Publicznych stanowiącym Załącznik do Zarządzenia nr 352/2008 Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Jeleniej Górze z dnia 05.06.2008 roku.

**ZATWIERDZAM**

.....  
Jelenia Góra, dnia 28.12.2009 r.

## **SPIS ZAWARTOŚCI DOKUMENTACJI PRZETARGOWEJ**

- rozdział I.    Informacje ogólne.**
- rozdział II.   Opis przedmiotu zamówienia.**
- rozdział III.   Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny  
spełnienia tych warunków.**
- rozdział IV.   Przygotowanie i składanie oferty.**
- rozdział V.    Kryteria oceny i wybór ofert, warunki zawarcia umowy.**
- rozdział VI.   Załączniki**

## Spis treści

<b>Spis treści</b> .....	3
<b>rozdział I    Informacje ogólne</b> .....	4
1. Zamawiający.	
2. Tryb udzielenia zamówienia	
<b>rozdział II    Opis przedmiotu zamówienia</b> .....	4
1. Opis przedmiotu zamówienia	
2. Termin wykonania zamówienia	
<b>rozdział III    Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków</b> .....	5
1. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.	
2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć <i>Wykonawcy</i> w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	
3. Informacja o sposobie porozumiewania się <i>Zamawiającego</i> z <i>Wykonawcami</i> ,	
4. Wymagania dotyczące <i>wadium</i> .	
5. Termin związania ofertą	
<b>rozdział IV    Przygotowanie i składanie oferty</b> .....	7
1. Opis sposobu przygotowania oferty.	
2. Miejsce oraz termin składania ofert	
<b>rozdział V    Kryteria oceny i wybór ofert, warunki zawarcia umowy</b> .....	9
1. Opis sposobu obliczenia ceny.	
2. Kryteria oceny ofert.	
3. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.	
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .	
5. Istotne dla stron postanowienia umowy - ogólne warunki umowy.	
6. Pouczenie o środkach ochrony prawnej .	
7. Ogłoszenia wyników przetargu.	
8. Postanowienia końcowe.	
<b>rozdział VI. Załączniki</b> .....	11

## **ROZDZIAŁ I – INFORMACJE OGÓLNE.**

### **1. Zamawiający:**

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o.,**

**58-560 Jelenia Góra, Plac Piastowski 12**

strona internetowa : [www.wodnik.net.pl](http://www.wodnik.net.pl)

tel./ fax :**075/ 75 520 -91 (3)**

Godziny urzędowania: pn. - pt. od godz. 7:00 do godz. 15:00

### **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Przetarg prowadzony zgodnie z Regulaminem Wewnętrznym Udzielenia Zamówień Publicznych stanowiącym Załącznik do Zarządzenia nr 352/2008 Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Jeleniej Górze z dnia 05.06.2008 roku.

## **ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

**1. Przedmiotem zamówienia jest na zakup paliw płynnych do pojazdów służbowych, maszyn i urządzeń oraz materiałów eksploatacyjnych na potrzeby Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o . w Jeleniej Górze przez okres 12 miesięcy w ilościach:**

a) olej napędowy	70.000 litrów
b) benzyna bezołowiowa	40.000 litrów
c) olej silnikowy ZI SD 20W40 (Selektor)	200 litrów
d) olej silnikowy ZI CD 15W40 (Superol)	250 litrów
e) olej przekładniowy HIPOL 80W/90	100 litrów
f) olej hydrauliczny	200 litrów
g) smar łożyskowy 4S3	150 kilogramów
h) smar LT4	200 kilogramów
i) płyn do spryskiwania szyb letni i zimowy	250 litrów
j) płyn do chłodziw EKO 2000	300 litrów

**na stacjach paliwowych w Jeleniej Górze.**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych .

Zamawiający **nie przewiduje** zamówień uzupełniających.

Zamawiający **przewiduje** zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru ofert najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

### **2. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia okres 12 miesięcy tj.: 04.01.2010 r. do 31.12 2010 r.

## **ROZDZIAŁ III OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.**

### **1. Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.**

#### **1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:**

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) spełniają wszystkie pozostałe warunki i wymagania, które zostały określone w *specyfikacji istotnych warunków zamówienia* zwanej dalej „specyfikacją”.

#### **1.2. Z ubiegania się o zamówienie wyklucza się Wykonawców, który:**

- c) nie spełniają warunków i wymagań, które zostały określone w *Regulaminie wewnętrznym par.8 pkt 6, 7, 8 oraz specyfikacji*

#### **1.3. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy:**

- a/ niezgodną z Regulaminem lub jeżeli jej treść nie odpowiada treści specyfikacji,
- b/ jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- c/ zawierającą rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- d/ wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- e/ nieważnej na podstawie odrębnych przepisów,

## **2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW,**

W celu potwierdzenia, że *Wykonawca* posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o zamówienie *Wykonawca* składa następujące dokumenty oraz oświadczenia:

### **A.1. DOKUMENTY :**

**1.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej** (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert), potwierdzające, że profil działalności *Wykonawcy* odpowiada przedmiotowi zamówienia. *Zamawiający* dopuszcza złożenie kserokopii dokumentu opatrzonego klauzulą „za zgodność z oryginałem”, datą i podpisem osoby uprawnionej

**1.2 Dokument potwierdzający**, że *Wykonawca* posiada koncesję, zezwolenie lub licencję, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

*Zamawiający* dopuszcza złożenie kserokopii dokumentu opatrzonego klauzulą „za zgodność z oryginałem”, datą i podpisem osoby uprawnionej

## **A.2. OŚWIADCZENIA**

- 2.1. Oświadczenie *Wykonawcy* o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 2.
- 2.2 Oświadczenie o zobowiązaniu się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie 04.01.2010 r. do 31.12. 2010 r. - załącznik nr 1

### **B.1. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** w postępowaniu o zamówienie składa następujące dokumenty :

- 1.1. Jeżeli *Wykonawca* ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w **pkt A.1. ppkt 1.1.** składa odpowiedni dokument, wystawiony zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) NIE ORZECZONO WOBEC NIEGO ZAKAZU UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIE;
- 1.2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym *Wykonawca* ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu wskazanego w **pkt.1.1.**, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym *Wykonawca* ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 1.3. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez *Wykonawcę* lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

### **3. Informacja o sposobie porozumiewania zamawiającego z wykonawcami**

- 3.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje *Zamawiający* i *Wykonawcy* przekazują **pisemnie** . Pytania muszą być skierowane na adres:  
**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o.,  
58-560 Jelenia Góra, Plac Piastowski 12**  
strona internetowa : [www.wodnik.net.pl](http://www.wodnik.net.pl)

tel./ fax :**075/ 75 520 -91 (3)**

Godziny urzędowania: pn. - pt. od godz. 7:00 do godz. 15:00

*Zamawiający* dopuszcza porozumiewanie się **faksem i drogą elektroniczną**.

- 3.2. Osobą ze strony *Zamawiającego* upoważnioną do kontaktowania się z *Wykonawcami* , u której można uzyskać informacje na temat niniejszego przetargu jest:  
Regina Łukawska tel.: 0 504 03 99 14  
adres e-mail: : [reginalukawska@wodnik.net.pl](mailto:reginalukawska@wodnik.net.pl)

- 3.3.** Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację chyba, że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- 3.4.** Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania..
- 3.5.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji.
- 3.6.** Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację.
- 3.7.** Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano specyfikację. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi o ile taki zostanie ustalony.

#### **4. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **5. Termin związania ofertą.**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu do składania ofert.

### **ROZDZIAŁ IV. PRZYGOTOWANIE I SKŁADANIE OFERT .**

#### **1. Opis sposobu przygotowania oferty.**

- 1.1.** Wykonawca składa ofertę w postaci wypełnionego **FORMULARZA OFERTOWEGO** z wykorzystaniem wzoru – **załącznika nr 1 specyfikacji**.
- 1.2.** Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, oferta musi być sporządzona w języku polskim pismem czytelnym
- 1.3.** Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 1.4.** Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
- 1.5.** Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 1.6.** Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwo lub umocowania prawnego.
- 1.7.** Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 1.8.** Dokumenty i oświadczenia winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (**załącznikami do specyfikacji**), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 1.9.** Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
- 1.10.** Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

### **1.11. OFERTA WSPÓLNA.**

W przypadku, kiedy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, oferta tych Wykonawców musi spełniać następujące warunki:

- 1) dokumenty i oświadczenia wymienione w niniejszej specyfikacji winny być przedłożone przez każdego *Wykonawcę*.
- 2) ofertę wspólną winien przedłożyć w imieniu wszystkich *Wykonawców* ten, lub ci spośród *Wykonawców*, który został ustanowiony pełnomocnikiem do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie umocowanych przedstawicieli każdego z *Wykonawców* występujących wspólnie.
- 4) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań
- 5) W przypadku dokonania wyboru oferty *Wykonawcy* występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne wykonawca ma obowiązek przedłożenia umowy regulującej współpracę *Wykonawców* występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa *Wykonawców* nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie przedmiotu zamówienia.

### **2. Miejsce oraz termin składania ofert.**

2.1. Ofertę w zamkniętej kopercie /nieprzejrzystym opakowaniu/ z napisem :

**„OFERTA – Zakup paliwa”** należy złożyć siedzibie **Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o., 58-560 Jelenia Góra, Plac Piastowski 12**  
(sekretariat) **do dnia 04 styczeń 2010r. do godz. 11.<sup>00</sup>** osobiście lub za pośrednictwem np. *Poczty Polskiej, Poczty Kurierskiej.*

2.2. Kopertę należy zaadresować jak poniżej:

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o.,  
58-560 Jelenia Góra, Plac Piastowski 12**

**„OFERTA –Zakup paliwa”**

Nie otwierać przed dniem 04.01.2010 r. godz.11<sup>15</sup>

2.3. Za datę złożenia oferty nadesłanej zgodnie z postanowieniami *pkt.1.* uznaje się datę i godzinę wpływu do *kancelarii Zamawiającego.*

2.4. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.

### **2.5. Miejsce otwarcia ofert:**

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04 stycznia 2010 r. o godz. 11.<sup>15</sup>** w pokoju nr 1 w siedzibie *Zamawiającego* tj. **58-560 Jelenia Góra, Plac Piastowski 12**

## **ROZDZIAŁ V. KRYTERIA OCENY I WYBÓR OFERT, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY.**

### **1. Opis sposobu obliczenia ceny.**



Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zadania.

Cena może być tylko jedna dla wybranego zadania .

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „**FORMULARZU OFERTOWYM**” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej *specyfikacji*

## **2. Kryteria oceny ofert.**

**2.1 Kryteria oceny ofert** - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- a) oferta, co do formy opracowania i treści spełni wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- b) z treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
- c) złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- d) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

Wybór oferty dokonany zostanie dla każdego z zadań indywidualnie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

**A/ cena** **50%**  
**B/ wielkość rabatu** **50%**

### **A./Kryterium - cena.**

Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru

$$P = \frac{C_n \times 100}{C_b}$$

**P** – otrzymane punkty  
**C<sub>b</sub>** – cena oferty badanej (cena 1 litra benzyny + cena 1 litra oleju)  
**C<sub>n</sub>** – cena najniższa spośród złożonych ofert (cena 1 litra benzyny + cena 1 litra oleju napędowego)

**Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę w ofercie otrzyma 100 punktów, inni Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru. Stosowana punktacja 0-100 pkt.**

### **B/. Kryterium – wielkość rabatu.**

Kryterium wielkości rabatu będzie rozpatrywane na podstawie zaproponowanego przez Wykonawcę w ofercie przetargowej wielkości udzielonego rabatu od ceny brutto dnia za 1 litr benzyny bezołowiowej PB-95 oraz od ceny brutto dnia za 1 litr oleju napędowego

Kryterium wielkość rabatu będzie oceniane na podstawie n/w wzoru:

$$P = \frac{Rb \times 100}{Rn}$$

**P** – otrzymane punkty  
**Rb** – wielkość rabatu oferty badanej, wyrażona w %  
**Rn** - wielkość największego rabatu spośród złożonych ofert, wyrażona w %

**Wykonawca, który przedstawi największy rabat w ofercie otrzyma 100 punktów, inni Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do w/w wzoru. Stosowana punktacja 0-100**

**Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.**

### **3. Informacje o formalnościach , jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.**

- 3.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych przedłożonych przez *Wykonawcę* w złożonej ofercie.
- 3.2. *Zamawiający* podpisze umowę z *Wykonawcą*, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium najniższej ceny oraz najwyższego rabatu zgodnie z informacją zawartą w specyfikacji.
- 3.3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej *Wykonawców* występujących wspólnie a ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego *Zamawiający* zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne. Termin tej umowy nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie przedmiotu zamówienia
- 3.4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie *protestu*. O miejscu i terminie podpisania umowy *Zamawiający* powiadomi odrębnym pismem.
- 3.5. *Zamawiający* nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

- 4.1. Od *Wykonawcy*, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza nie jest wymagane wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **5. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez *Zamawiającego* przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI ustawy prawo zamówień publicznych,

### **6. Ogłoszenie wyników przetargu.**

O wyniku postępowania *Wykonawcy* zostaną zawiadomieni zgodnie z wymogami ustawy. Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona w siedzibie oraz na stronie internetowej *Zamawiającego*.

## **7. Postanowienia końcowe.**

### Zasady udostępniania dokumentów

**7.1.** Uczestnicy postępowania w trakcie prowadzonego postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, oraz do ofert z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu, które udostępnia po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

**7.2.** Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji zawartych w ofercie stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

**7.3.** Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) *Zamawiający* udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku .
- b) Udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie *Zamawiającego* oraz w czasie godzin jego urzędowania

**7.4.** W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy oraz Kodeksu cywilnego.

## **ROZDZIAŁ VI. ZAŁĄCZNIKI.**

Wzory załączników składające się na integralną część niniejszej specyfikacji:

- |                                     |                |
|-------------------------------------|----------------|
| 1. Oferta cenowa                    | załącznik nr 1 |
| 3.Oświadczenie o spełnianiu wymogów | załącznik nr 2 |

## Załącznik nr 1

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy (pieczętka) (miejsowość, data)  
NIP:..... Przedsiębiorstwo Wodociągów i  
Kanalizacji „WODNIK” Spz o.o.  
REGON:..... Plac Piastowski 12  
58-560 Jelenia Góra  
(Zamawiający)

### FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa  
Wykonawcy.....  
Siedziba  
Wykonawcy.....  
Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zakup paliw płynnych do pojazdów służbowych, maszyn i urządzeń oraz materiałów eksploatacyjnych na potrzeby Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o. w Jeleniej Górze oferujemy:

#### 1. BENZYNA BEZOŁOWIOWA Pb 95

Cenę netto:.....za 1 litr benzyny bezołowiowej Pb 95  
(słownie zł:.....) powiększoną o .....% podatku VAT, co daje

cenę brutto:.....zł za 1 litr benzyny bezołowiowej Pb 95.  
(słownie:..... zł).

Wysokość udzielonego rabatu .....w %

Cena brutto po udzielonym rabacie 1 litra benzyny bezołowiowej Pb 95 wynosi:.....zł  
(słownie:.....zł)

#### 2. OLEJ NAPĘDOWY

Cenę netto:.....za 1 litr oleju napędowego ON

(słownie zł:.....) powiększoną o .....% podatku VAT, co daje

cenę brutto:.....zł za 1 litr oleju napędowego ON.

(słownie:..... zł).

Wysokość udzielonego rabatu .....w %

Cena brutto po udzielonym rabacie 1 litra oleju napędowego ON wynosi:.....zł

(słownie:.....zł)

1. Termin gwarancji na wykonanie ww. usługi obowiązuje przez cały okres trwania umowy.
2. Termin płatności wynosi 21 dni, licząc od dnia wystawienia faktury VAT.
3. Termin realizacji zamówienia wynosi 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
4. Oświadczamy, że rozliczenia za dokonane transakcje następować będą na podstawie wystawianych faktur VAT, 1 raz w miesiącu.
5. Oświadczamy, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia i spełnia normy paliwowe, określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i projekcie umowy.
6. Oświadczamy, iż informacje zawarte w każdej wystawianej przez nas fakturze VAT będą spełniać wymogi opisane w Specyfikacji oraz ogólnych warunkach umowy.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
8. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

.....

miejsowość, dnia

.....

podpis Wykonawcy lub osoby  
uprawnionej do występowania w jego imieniu

.....  
(pieczęć adresowa firmy oferenta)

### ***Oświadczenie***

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zakup paliw płynnych do pojazdów służbowych, maszyn i urządzeń oraz materiałów eksploatacyjnych na potrzeby Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o. w Jeleniej Górze, reprezentując oferenta (nazwa)

.....  
jako upoważniony na piśmie/wpisany w rejestrze jego przedstawiciel, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ustawy – prawo zamówień publicznych.

....., dnia .....2008 r.

.....  
(podpisy osób upoważnionych do reprezentowania oferenta)