

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA :

Dostawę flotową dwóch fabrycznie nowych samochodów ciężarowych na potrzeby Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Sp.z o.o.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o.	Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: Justyna Popławska tel. 75/75 520 –91 (3)
Adres: 58-560 Jelenia Góra Plac Piastowski 12	Kod Pocztowy : 58-560 Jelenia Góra
Miejscowość : Jelenia Góra	Województwo: dolnośląskie
Telefon: 75/ 75 520 -91 (3)	Faks: 75/ 75 520-91
Poczta elektroniczna (e-mail): justyna.poplawska@wodnik.net.pl	Adres internetowy: www.wodnik.net.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone będzie według regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa flotowa dwóch fabrycznie nowych samochodów ciężarowych na potrzeby Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Sp. z o. o. Pl. Piastowski 12, 58-560 Jelenia Góra. tel. (75) 75 520-91 (3), fax (75) 75 520-91

I. Samochód ciężarowy - brygadowy Furgon do przewozu 6 osób – 1 szt.

1. ABS
2. Układ kierowniczy - wspomaganie ze zmienną siłą w funkcji prędkości
3. Poduszka powietrzna z przodu kabiny
4. Zamek centralny sterowany pilotem dwuobwodowy
5. Lusterka boczne regulowane elektrycznie i podgrzewane
6. Ilość siedzeń 6
7. Pojemność od 2.0 cm do 2.1 cm
8. Bagażnik dachowy na drabinę + pasy
9. Moc od 120 KM do 125 KM
10. Skrzynia biegów 6 + 1
11. Wysokość przestrzeni ładunkowej minimum 150 cm
12. Długość przestrzeni ładunkowej po przebudowie minimum 1.10 m
13. Silnik EURO 4 lub 5
14. Paliwo ON
15. Zużycie paliwa w mieście do 9.5 litra /100 km
16. Zużycie paliwa poza miastem do 6,5 litra / 100 km
17. Serwis do 10 km
18. Hamulce – przednie tarczowe wentylowane, tylne tarczowe, korektor siły hamowania osi tylnej
19. Gwarancja antykorozyjna minimum 3 lata
20. Gwarancja na lakier minimum 2 lata
21. Kolor niebieski
22. Przesunięta przegroda oraz szczelnie oddzielona część pasażerska od ładunkowej
23. Drzwi tylne – 2 skrzydłowe
24. Drugi rząd siedzeń – kanapa 3 – osobowa kompletna z regulowanymi zagłówkami i pasami bezpieczeństwa
25. Drzwi boczne przesuwne przeszklone z prawej strony przyciemniane
26. Podłoga wykonana ze sklejki antypoślizgowej (wodoodporna) na skrzyni ładunkowej
27. Podnoszona klapa w przegrodzie do przewozu długich elementów
28. Zamknięcie stelaża siedzeń w drugim rzędzie ze względu na bezpieczeństwo
29. Klimatyzacja manualna
30. Radio CD + głośniki

31. Przedstawienie wstępnej umowy serwisowej dla zakupionych samochodów oraz kalkulację kosztów, czas reakcji serwisowej i naprawy, stawka roboczogodziny, częstotliwość przeglądów i ich zakres, czy serwis udostępnia użytkownikowi pojazd zastępczy itp.
32. gaśnica, trójkąt ostrzegawczy, narzędzia, kołpaki, dywaniki, podnośnik, apteczka
33. opony zimowe + felgi stalowe

II. Samochód ciężarowy - brygadowy Furgon do przewozu 6 osób i przedłużonej przestrzeni ładunkowej – 1 szt.

1. ABS
2. Układ kierowniczy – wspomaganie ze zmienną siłą w funkcji prędkości
3. Poduszka powietrzna z przodu kabiny
4. Zamek centralny sterowany pilotem dwuobwodowy
5. Lusterka boczne regulowane elektrycznie i podgrzewane
6. Ilość siedzeń 6
7. Pojemność od 2.0 cm do 2.1 cm
8. Moc od 120 KM do 125 KM
9. Skrzynia biegów 6 + 1
10. Wysokość przestrzeni ładunkowej minimum 150 cm
11. Długość przestrzeni ładunkowej po przebudowie minimum 1.55 m do 1.65 m
12. Silnik EURO 4 lub 5
13. Paliwo ON
14. Zużycie paliwa w mieście do 9.5 litra / 100 km
15. Zużycie paliwa poza miastem do 6.5 litra / 100 km
16. Serwis do 10 km
17. Hamulce – przednie tarczowe wentylowane, tylne tarczowe, korektor siły hamowania osi tylnej
18. Gwarancja antykorozyjna minimum 3 lata

19. Gwarancja na lakier – minimum 2 lata
20. Kolor niebieski
21. Przesunięta przegroda oraz szczelnie oddzielona część pasażerska od ładunkowej
22. Drzwi tylne – 2 skrzydłowe
23. Drugi rząd siedzeń – kanapa 3 osobowa kompletna z regulowanymi zagłówkami i pasami bezpieczeństwa
24. Drzwi boczne przesuwne przeszklone z prawej strony przyciemniane
25. Podłoga wykonana ze sklejki antypoślizgowej (wodoodporna) na skrzyni ładunkowej
26. Podnoszona klapa w przegrodzie do przewozu długich elementów
27. Zamknięcie stelaża siedzeń w drugim rzędzie ze względu na bezpieczeństwo
28. Klimatyzacja manualna
29. Radio CD + głośniki
30. Przedstawienie wstępnej umowy serwisowej dla zakupionych samochodów oraz kalkulację kosztów, czas reakcji serwisowej i naprawy, stawka roboczogodziny, częstotliwość przeglądów i ich zakres, czy serwis udostępnia użytkownikowi pojazd zastępczy itp.
31. Gaśnica, trójkąt ostrzegawczy, narzędzia, kołpaki, dywaniki, podnośnik, apteczka
32. Opony zimowe + felgi stalowe

Wspólny Słownik Zamówień : kod CPV – 34115200-8 (Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób).

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Wymagania stawiane Wykonawcy:

4.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia,

4.2 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,

- 4.3 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 4.4 Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: od daty podpisania umowy do 30.11.2010 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

- 1.1 Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.
- 1.2 Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 1.3 Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 1.4 Nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

2. Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się wykonawców, którzy:

- 2.1 Nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w ppkt. 1.1 do 1.4,
- 2.2 Podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
- 2.3 Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania

3. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli :

- 3.1 Jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3.2 Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3.3 Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 3.4 Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

A. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych składa następujące dokumenty:

A.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

A.2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

B. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy złożyć następujące dokumenty:

formularz oferty stanowiący załącznik nr 1

oświadczenie stanowiące załącznik nr 2

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz

przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Zamawiający będzie porozumiewał się z wykonawcami pisemnie lub faksem. W takiej samej formie należy przekazywać oświadczenia i dokumenty. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Wszelką korespondencje należy przekazywać na adres Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o.

58-560 Jelenia Góra, Pl. Piastowski 12

Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:

Justyna Popławska

tel. 75 75 520-91 (3)

e-mail : justyna.poplawska@wodnik.net.pl

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, napisana na komputerze, maszynie do pisania lub odręcznie (czytelnie) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia pod rygorem odrzucenia.

Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

Dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Kopertę należy opisać wg poniższego wzoru:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji „WODNIK” Spółka z o.o. 58-560 Jelenia Góra ,
Plac Piastowski 12,

OFERTA

na:

„Dostawę flotową dwóch samochodów na potrzeby PWiK „WODNIK”sp. z o.o.”

Nie otwierać przed godz. 12⁰⁰ dnia 27.09.2010 r.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego jak wyżej (Sekretariat) nie później niż do dnia **27.09.2010r. do godz. 12⁰⁰**.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego (adres jw.) na otwartym posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w dniu **27.09.2010 r. o godz. 12³⁰**.

Otwarcie ofert jest jawne.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dot. zaproponowanych cen przedmiotu przetargu.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Oferent w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną, obejmującą wszystkie składniki związane z realizacją zamówienia w rozbiciu na cenę netto i brutto.

SKŁADNIKI OCENY OFERTY :

Cena- 70%

Termin dostawy- 20 %

Odległość serwisu - 10%

Oferty muszą spełnić wymóg:

1. Odległość do serwisu max 10 km (od Ujęcia Wody przy ul. Ceglanej w Jeleniej Górze)
2. Termin dostawy – 30.11.2010 r.

Najkorzystniejszą ofertę określi wzór:

$$\Sigma P = C_{\min}/C_x \times 70\% + G_x/G_{\max} \times 20\% + L_{\min}/L_x \times 10\%$$

Najkorzystniejsza oferta o największej ΣP będzie wyłoniona po wzięciu pod uwagę wszystkich składników oceny każdej ważnej oferty, a ilość zdobytych punktów poszczególnych ofert wyrażona zostanie w punktach po zastosowaniu w/w wzoru matematycznego, gdzie:

ΣP – suma uzyskanych punktów oferty wyrażona w punktach

C_{\min} – oferowana najniższa cena wyrażona w złotych

C_x – oferowana cena

G_{\max} – oferowany najszybszy termin dostawy (dni)

G_x – oferowany termin dostawy (dni)

L_{\min} – oferowana najkrótsza odległość do serwisu wyrażona w km ≤ 10 km

L_x – oferowana odległość do serwisu wyrażona w km ≤ 10 km

Oferta najkorzystniejsza będzie ta, której suma punktów będzie najwyższa.

Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty za względu na to, że złożone zostały oferty o takiej samej cenie, wówczas wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane z złożonych ofertach.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 1.3. Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Oferentów podając w szczególności nazwę (firmę) i adres Oferenta, którego ofertę wybrano, wraz z podaniem ceny za jaką oferuje on przedmiot zamówienia.

4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronach internetowych Zamawiającego.

5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne

6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia dodatkowego w wysokości do 50 % zamówienia podstawowego na zakup dodatkowego samochodu osobowego.

XVII. Warunki podpisania umowy

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia wyboru Wykonawcy, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

XVIII. Inne postanowienia

Zamawiający może unieważnić przetarg zgodnie z Regulaminem

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej za pomocą aukcji elektronicznej.

XIX. Załączniki

1. załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienie publicznego