



## UMOWA NR JG-PR-2011-8

zawarta w dniu ..... roku w Jeleniej Górze, zwana dalej „**Umową**”, pomiędzy:  
Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji „**WODNIK**” Spółka z o.o., Plac Piastowski 21,  
58-560 Jelenia Góra, wpisanym do KRS w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabrycznej  
pod numerem 0000150045, REGON: 230179280, NIP 611-020-41-61,  
reprezentowanym przez:

**Wojciecha Jastrzębskiego – Prezesa Zarządu,**

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

**a**

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi łącznie „**Stronami**”.

Mając na uwadze fakt, że:

1. Zamówienie udzielane jest Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z Instrukcją udzielania zamówień przez Jednostkę Realizującą Projekt, w oparciu o ofertę Wykonawcy z dnia ..., stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy,
2. osoby reprezentujące Strony oświadczają, iż mają stosowne umocowania, aby zaciągnąć zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy,

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

### § 1

#### **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy są usługi wykonania i montażu tablic informacyjnych:





- a) tablica stojąca o wymiarach 1 m (szer.) x 0,7 m (wys.) -ul. Objazdowa, dz. nr 20, obręb 0006 Cieplice VI, AM-3,
- b) tablica stojąca o wymiarach 3 m (szer.) x 2 m (wys.) - ul. Karola Miarki, dz. nr 556, obręb 0020 Jelenia Góra 3, AM-9,
- c) tablica stojąca o wymiarach 2,25 m (szer.) x 1,5 m (wys.) - ul. Mostowa, dz. nr 76, obręb 0018 Jelenia Góra I, AM-1,
- d) tablica stojąca o wymiarach 3 m (szer.) x 2 m (wys.) - Al. Jana Pawła II, dz. nr 1/4, obręb 0028, 28 NE, AM-8,
- e) tablica stojąca o wymiarach 3 m (szer.) x 2 m (wys.) - skrzyżowanie ul. Kilińskiego i ul. Kubsza, dz. nr 5/1, obręb 0028, 28 NE, AM-36,
- f) tablica stojąca o wymiarach 3 m (szer.) x 2 m (wys.) - ul. Nadbrzeżna, dz. nr 753, obręb 0018 Jelenia Góra I, AM-6,
- g) tablica wisząca o wymiarach 2,25 m (szer.) x 1,5 m (wys.) - ul. Karola Miarki, dz. nr 515/59, obręb 0020 Jelenia Góra 3, AM-8, budynek stanowiący własność PWiK „WODNIK” Sp. z o.o.

2. Wymagania dotyczące tablic zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Tablice informacyjne stanowią obowiązkowy dla beneficjenta element promocji Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej aglomeracji Jelenia Góra”, dofinansowanego z Funduszu Spójności w ramach działania 1.1 Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach powyżej 15 tys. RLM, priorytet 1 Gospodarka wodno-ściekowa Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013.

## § 2

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszelkimi warunkami technicznymi i prawnymi oraz posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się do jego wykonania, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, obowiązującymi przepisami prawa, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej oraz wytycznymi Zamawiającego, z zachowaniem należytej staranności i ekonomicznych interesów Zamawiającego.
2. Wykonawca ma obowiązek zrealizować przedmiot Umowy zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia.
3. Wykonawca wyznacza do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym następujące osoby:

– ...





4. Wykonawca oświadcza, że na bieżąco będzie udzielał wszelkich informacji związanych z realizacją niniejszej Umowy.
5. Wykonawca przed rozpoczęciem robót budowlanych zawrze ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonych robót.

### § 3

#### Obowiązki Zamawiającego

1. Projekty budowlane oraz dokumenty wymienione w pkt. 3.3.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia Zamawiający prześle w dniu podpisania Umowy.
2. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 10 dni od daty podpisania Umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej Umowy oraz do udzielania wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówionej usługi.
4. Zamawiający wystąpi z wnioskiem o zajęcie pasa drogowego na podstawie harmonogramu, o którym mowa w §4, pkt b) niniejszej Umowy.

### § 4

#### Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy w następujących terminach:
  - a) **5 dni roboczych od dnia podpisania Umowy przedstawić do akceptacji projekty graficzne nadruku na tablice,**
  - b) **7 dni roboczych od dnia podpisania Umowy przedstawić harmonogram robót, na podstawie którego Zamawiający wystąpi z wnioskiem o zajęcie pasa drogowego,**
  - c) **do dnia 31 października 2011 r. wykonać i zamontować tablice,**z tym zastrzeżeniem, że w przypadku niedotrzymania tego terminu Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych, o których mowa w § 9 Umowy.
2. Za dzień wykonania Umowy uważa się dzień podpisania protokołu odbioru.





3. Wykonawca zobowiązany jest informować niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na niedotrzymanie określonych w niniejszej Umowie terminów realizacji usługi.
4. Zamawiający ma prawo do zgłaszania uwag lub zastrzeżeń, co do przedłożonego przedmiotu Umowy. Uwagi i zastrzeżenia mogą być zgłaszane drogą elektroniczną i potwierdzone w formie pisemnej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia ewentualnych korekt i uzupełnień do przedmiotu Umowy w terminie 7 dni od daty zgłoszenia uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego.

## § 5

### Wynagrodzenie

1. Szacunkowa wartość umowy została ustalona na kwotę ... PLN netto (słownie: ....) plus należny podatek VAT, przy czym podatek VAT płacony będzie według stawek aktualnych na dzień właściwego wystawienia faktury.
2. Termin płatności faktury ustala się na 21 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączoną kserokopią protokołu odbioru.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej Umowy.

## § 6

### Odbiór przedmiotu Umowy

1. Zamawiający potwierdzi przyjęcie przedmiotu Umowy protokołem odbioru, pod warunkiem nie stwierdzenia wad lub usterek.
2. Zamawiający dokona czynności odbiorowych w terminie dwóch dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości wykonanych prac do odbioru.
3. Osobą upoważnioną do dokonania czynności odbiorowych ze strony Wykonawcy jest ....
4. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt w terminie wskazanym przez Zamawiającego, **przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 7 dni.**





5. Podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady ujawnione po tym zdarzeniu. Wady będą usuwane przez Wykonawcę w terminach określonych w § 4, ust. 5.

## § 7

### Gwarancja i rękojmia

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy, wynikająca z kodeksu cywilnego, zostanie rozszerzona przez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot Umowy na okres 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu niniejszej Umowy, zgodnie z § 6, ust. 1 i 3.
3. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę dotyczy całości przedmiotu Umowy. Wykonawca zapewnia nieodpłatne wykonanie zadań gwarancyjnych.

## § 8

### Czas obowiązywania Umowy

Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia i obowiązuje do dnia dokonania przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłową realizację przedmiotu Umowy, lub do dnia doręczenia Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, lub o jej rozwiązaniu.





## § 9

### Kary umowne

1. Jeżeli Wykonawca dopuszcza się opóźnienia oraz w przypadku niewykonania, lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy odpowiedni, dodatkowy termin, nie krótszy niż 7 dni, do wykonania wskazanego zobowiązania, pod rygorem, że po upływie wyznaczonego terminu, będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy.
2. Niezależnie od powyższego, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia z VAT (określonego w § 5, ust. 1 niniejszej Umowy) za każdy dzień opóźnienia jakiegokolwiek obowiązku Wykonawcy.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia z VAT (określonego w § 5, ust. 1 niniejszej Umowy).
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron, z przyczyn niezależnych od drugiej Strony, Strona odstępująca zobowiązana jest zapłacić drugiej Stronie karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia z VAT (określonego w § 5, ust.1 niniejszej umowy), z zastrzeżeniem postanowień ust.6.
5. Łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych ze wszystkich tytułów nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia z VAT (określonego w § 5, ust. 1 niniejszej Umowy).
6. Niezależnie od kar umownych, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość kar umownych.

## § 10

### Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków z niej wynikających, w szczególności w przypadku gdy:
  - a) Wykonawca nie dotrzymuje terminu wskazanego w § 4 ust. 1,
  - b) Wykonawca w nienależyty sposób wywiązuje się z powierzonych mu zadań,
  - c) Wykonawca świadczy usługi niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy,





- d) w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub naprawcze w rozumieniu ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku Prawo upadłościowe i naprawcze lub postępowanie likwidacyjne,
  - e) w trybie określonym właściwymi przepisami prawa zostanie wydany nakaz zajęcia całości lub części majątku Wykonawcy.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy, Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia kar umownych przewidzianych w Umowie.

## § 11

### Doręczenia

1. Wszelkie dokumenty powstające na podstawie lub w związku z Umową będą doręczane pisemnie na następujące adresy Stron:
  - a) Zamawiający: ...,
  - b) Wykonawca: ...
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o każdorazowej zmianie swoich danych, w szczególności takich jak adres, numer telefonu, ustanowienie pełnomocnika.

## § 12

### Koordinacja realizacji Umowy

1. Zamawiający i Wykonawca ustanawiają osoby odpowiedzialne za koordynację realizacji niniejszej Umowy i bieżących kontaktów:
  - a) ze strony Zamawiającego: ...,
  - b) ze strony Wykonawcy: ...
2. Do bieżących kontaktów dopuszcza się elektroniczną formę porozumiewania i przekazywania informacji.

## § 13

### Rozwiązywanie sporów

1. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy okaże się nieważne lub nie będzie mieć zastosowania, pozostałe postanowienia Umowy pozostaną w mocy, a Strony dążyć będą





do zastąpienia nieważnego postanowienia ważnym, najbardziej odpowiadającym pierwotnym intencjom i celom Stron.

2. Strony postanowiły, że wszelkie ewentualne spory, wynikłe na tle niniejszej Umowy, rozpatrywane będą w drodze negocjacji. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu w drodze negocjacji w terminie 40 dni od ich wszczęcia, spory wynikające ze stosowania niniejszej Umowy poddane zostaną pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla Zamawiającego.

## § 14

### Postanowienia końcowe

1. Załączniki określone w niniejszej Umowie stanowią jej integralną część. W przypadku rozbieżności zapisów poszczególnych dokumentów pierwszeństwo mają następujące załączniki:
  - a) Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - b) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia ...
2. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo polskie.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy. Podpisując Umowę, każda ze Stron oświadcza, że zapoznała się z jej treścią oraz przyjęła ją do wiadomości i wykonania, oraz podpisała i otrzymała taki sam egzemplarz Umowy jak niniejszy egzemplarz.
5. Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania. Za dzień zawarcia Umowy uważa się datę podpisania przez ostatnią ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....  
(data, podpis i pieczęć)

.....  
(data, podpis i pieczęć)

